



PANEVĖŽIO RAJONO UPYTĖS ANTANO BELAZARO PAGRINDINĖ MOKYKLA

Biudžetinė įstaiga, kodas 190401798, adresas: Upytės-1, Upytės sen., Panevėžio r. LT38294
Tel. (8~45) 555533, (8~45) 555633, faksas 555633, el. paštas: veseta@delfi.lt

Panevėžio rajono savivaldybės administracijos
Finansų skyriui

2022-05-09 Nr. SD7-

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2022 m. I ketv. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

1. Bendroji dalis

Įstaigos pavadinimas: Panevėžio rajono Upytės Antano Belazaro pagrindinė mokykla;

Įstaigos kodas: 190401798

Panevėžio rajono Upytės Antano Belazaro pagrindinė mokykla įsteigta – 1880 m. pagrįsta istoriniais šaltiniais. Mokyklos steigėjas yra Panevėžio rajono savivaldybė.

Mokyklos teisinė forma – viešas juridinis asmuo, veikiantis kaip biudžetinė įstaiga. Buveinės adresas – Upytės g.1, Upytė, Panevėžio rajonas.

Upytės Antano Belazaro pagrindinėje mokykloje vykdomos bendrojo lavinimo programos, t.y. pradinio, pagrindinio ir specialiosios pradinio, pagrindinio ugdymo programos.

Mokyklos tikslai - išugdyti vertybines orientacijas, leidžiančias tapti doru, siekiančiu žinių, savarankišku, atsakingu, patriotiškai nusiteikusiu, turinčiu komunikacinius gebėjimus, padėti įsisavinti informacinę kultūrą, gimtosios ir užsienio kalbų mokėjimą, informacinį ir raštingumą, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, turėti pagrindus dorovinei, estetinei ir mokslinei kultūrai, pasaulėžiūrai formuoti, sudaryti sąlygas pilietinės ir politinės kultūros pagrindams, padėti šeimai vykdyti vaikų globos ir ugdymo funkcijas, organizuoti ugdymo procesą vadovaujantis švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintomis ikimokyklinio ugdymo programomis. Užtikrinti ikimokyklinio ir pradinio ugdymo tęstinumą.

Mokykla išlaikoma iš valstybės savivaldybės biudžeto pagal asignavimų valdytojo patvirtintą sąmatą. Turi teisę naudotis ir kt. šaltinių gaunamomis lėšomis:

1. Spec. programų lėšos;

2. Kitos pajamos.

Mokykla patikėjimo teise valdo, naudojasi ir nustatymų nustatyta tvarka disponuoja priskirta žeme, savivaldybės pastatais, perduotu turto.

Mokykla 2011 m. vadovauja ir ikimokyklinio ugdymo skyriui.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. birželio 10 d. nutarimu Nr. 564 „Dėl minimalios ilgalaikio turto vertės nustatymo ir ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos ekonominių normatyvų viešojo sektoriaus subjektams patvirtinimo)“ Upytės Antano Belazaro pagrindinė mokykla paruošė normatyvus ir suderino su Panevėžio r. savivaldybės administracija 2010 m. gegužės 4 d. įsakymu Nr. A - 422.

Nusidėvėjimo normos nuo 2010 m. sausio 1 d. pakeistos ir paskaičiuotos naujai.

Upytės Antano Belazaro pagrindinė mokykla nenumato nutraukti veiklos.

Neapibrėžtų įsipareigojimų, neapibrėžtų turto pokyčių nuo ataskaitinių finansinių metų pradžios iki paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos neturi. Tai pat sprendimų dėl teisinių ginčų nėra.

2022 m. kovo 31 d. įstaigoje dirbo 47 darbuotojai.

2.Apskaitos politika

Apskaitos politika aprašyta 2021 m. Upytės Antano Belazaro pagrindinės mokyklos finansinių ataskaitų rinkinyje.

3.Pastabos

Finansinės būklės ataskaita

P01. Ilgalaikis nematerialus turtas – 3,36 Eur., tai per 2022 m. Panevėžio rajono savivaldybės perduotos licencijos, kurių įsigijimo savikaina – 4,04 Eur., per 2022 m. 1 ketv. ilgalaikio nematerialaus turto buvo amortizuota už 0,68 Eur.;

P02. Ilgalaikis materialus turtas – 388688,94 Eur., tai ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė 2022 m. kovo 31 d., per 2022 m. 1 ketv. iš Panevėžio r. savivaldybės administracijos nemokamai buvo gauta ilgalaikio turto, kurio įsigijimo savikaina – 1145,87 Eur., o likutinė vertė – 556,88 Eur., ilgalaikio materialaus turto buvo nudėvėta už 1930,39 Eur.

P03. Ilgalaikis finansinis turtas – 3765,23 Eur., tai yra ilgalaikiai atidėjiniai paskaičiuoti už pensijinio amžiaus sulaukusį darbuotoją, kuris vis dar dirba įstaigoje.

P04. Atsargos – 1476,84 Eur., tai yra maisto produktų likutis – 1457,87 Eur. bei kuro likutis – 18,97 Eur..

P05. Išankstiniai apmokėjimai sudaro 1098,80 Eur. tai yra ateinančių laikotarpių sąnaudos (prenumerata už 2022 metus, EDUKA licencijos bei automobilio draudimas).

P06. Per vienerius metus gautinos sumos – 109944,77 Eur.,:

- tai gautinos sumos iš tėvų už ikimokyklinį ugdymą – 1792,79 Eur., gautinos sumos pagal išrašytas sąskaitas už maitinimą – 130 Eur., gautinos sumos už turto nuomą – 36,77 Eur.
- sukauptos gautinos sumos – 107858,38 Eur., tai sukauptos finansavimo pajamos – 72847,87 Eur., sukauptas nepanaudotų atostogų rezervas už 2021 m. – 30829,97 Eur., negautas spec. lėšų likutis – 4180,54 Eur.
- gautinos sumos pagal išrašytą sąskaitą – faktūrą už elektros energiją ir vandens tiekimą – 126,83 Eur.;

P07. Pinigai ir pinigų ekvivalentai – 61,57 Eur., tai yra pinigų likutis pavedimų lėšų sąskaitoje.

P08. Finansavimo sumos – 388546,52 Eur., tai yra finansavimo sumų likučiai:

- Iš valstybės biudžeto: ilgalaikio turto likutinė vertė – 1353,18 Eur., ateinančių laikotarpių sąnaudos (EDUKA licencijos) – 315,80 Eur.;
- Iš savivaldybės biudžeto: ilgalaikio turto likutinė vertė – 385892,00 Eur., ateinančių laikotarpių sąnaudos (EDUKA licencijos, automobilio draudimas, prenumerata už 2022 m.) – 783,00 Eur.;
- Iš ES – 140,97 Eur., tai yra ilgalaikio turto likutinė vertė;
- Iš kitų finansavimo šaltinių – 61,57 Eur., tai pinigų likutis banko sąskaitoje.

P09. Ilgalaikiai įsipareigojimai – 3765,23 Eur., tai yra ilgalaikiai atidėjiniai.

P10. Tiekėjams mokėtinos sumos – 16727,98 Eur., tai įsiskolinimo suma 2022 m. kovo mėn. 31 d. kreditoriams;

P11. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai – 57687,01 Eur., tai

- Mokėtinas darbo užmokestis darbuotojams – 34997,72 Eur.;
- Mokėtinos darbuotojo socialinio draudimo įmokos – 11818,81 Eur.;
- Mokėtinos gyventojų pajamų mokestis – 9630,71 Eur.;
- Mokėtinas darbuotojų profsąjungos nario mokestis – 20,38 Eur.;
- Mokėtinas pedagogų kelionės į darbą dalinis išlaidų kompensavimas – 320,00 Eur.;
- Mokėtinos darbdavio socialinio draudimo įmokos – 843,18 Eur.;
- Mokėtinos socialinio draudimo įmokos (darbdavio lėšomis) už darbuotojus, kurių atlyginimas nesiekia MMA – 56,21 Eur.

P12. Sukauptos mokėtinos sumos – 30829,97 Eur., tai sukauptas atostogų rezervas už 2021 metus.

P13. Grynasis turtas – 7482,80 Eur., tai sukauptas perviršis, kurį sudaro:

- Ilgalaikio turto likutinė vertė – 1306,15 Eur.;
- Maisto produktų likutis – 1457,87 Eur.;
- Gautinos sumos iš tėvų už maitinimą ir ugdymą – 1792,79 Eur.;
- Gautinos sumos už turto nuomą – 36,77 Eur.;
- Gautinos sumos pagal išrašytas sąskaitas už maitinimą – 130 Eur.;
- Kitos sukauptos gautinos sumos – 4180,54 Eur., tai negautas spec. lėšų likutis;
- Įsiskolinimas už maisto produktus iš spec. lėšų – (- 1421,32) Eur.

Veiklos rezultatų ataskaita

P14. Pagrindinės veiklos kitos pajamos – 5195,92 Eur., tai per 2022 metų 1 ketv. uždirbtos pajamos už darbuotojų ir vaikų maitinimą – 1700,00 Eur., už patalpų nuomą – 108,31 Eur., už vaikų ugdymą ikimokyklinio ugdymo skyriuje – 3495,92 Eur.

P15. Pagrindinės veiklos sąnaudos – 215830,92 Eur., tai per 2022 metų 1 ketv. patirtos:

- Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo – 165774,86 Eur., tai per 2022 m. 1 ketv. patirtos darbo užmokesčio sąnaudos – 162421,57 Eur., socialinio draudimo sąnaudos – 2589,29 Eur., transporto išlaidų kompensavimas – 764,00 Eur.
- Nusidėvėjimo ir amortizacijos – 1931,07 Eur., tai per 2022 metų 1 ketv. apskaičiuotas ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos – 1930,39 Eur., bei apskaičiuota ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacija – 0,68 Eur.;
- Komunalinių paslaugų ir ryšių – 25125,74 Eur., tai patirtos šildymo, elektros energijos, vandentiekio bei ryšių paslaugų sąnaudos;
- Komandiruočių sąnaudos – 3,32 Eur., tai patirtos komandiruočių sąnaudos per 2022 m. 1 ketv.
- Transporto – 8474,44 Eur., tai patirtos transporto nuomos, pavežėjimo ir kuro nurašymo sąnaudos;
- Kvalifikacijos kėlimo – 38,60 Eur., tai patirtos kvalifikacijos kėlimo sąnaudos;
- Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina – 8189,16 Eur., tai per 2022 metų 1 ketv. veikloje sunaudotų atsargų savikaina;

- Socialinių išmokų – 5172,20 Eur., tai per 2022 metų 1 ketv. patirtos nemokamos maitinimo vaikams sąnaudos;
- Kitų paslaugų – 1121,53 Eur., tai patirtos kitų paslaugų sąnaudos.

Direktorė

Jurgita Zalatorienė

Vyr. buhalterė

Toma Šyvokienė